



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII – A. T. di Lodi e attività contabili, contrattuali e
convenzionali a livello regionale

Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

- Al personale scolastico interessato
 - Ai dirigenti scolastici della provincia di Lodi
- e p.c.,
- Alle Organizzazioni Sindacali del comparto scuola

Oggetto: **Permessi per diritto allo studio comparto scuola – art. 3 ex DPR 395/88 – modalità di presentazione delle domande per l'anno 2024 da parte del personale con supplenza breve e saltuaria, art. 12 comma 4 del Contratto Integrativo Regionale del 10/01/2023**

Facendo seguito alla nota di quest'ufficio prot. 4441 del 24 ottobre 2023, in adempimento all'art. 12, comma 4, del Contratto Integrativo Regionale del 10/01/2023, si comunica quanto segue: per fruire dei permessi per il diritto allo studio, il personale con contratto a tempo determinato con supplenze brevi o saltuarie nel periodo dal 01/09/2023 al 20/01/2024 può produrre domanda nel periodo tra il 10 e il 20 gennaio 2024 con le stesse modalità utilizzate per il personale con contratto a tempo indeterminato o determinato fino al 30/06/2024 o 31/08/2024.

Si precisa che è obbligatorio, pena esclusione, indicare la data di iscrizione al corso frequentato, la durata legale dello stesso e il numero di matricola qualora disponibile.

La quantificazione del monte ore spettante terrà conto dei servizi prestati dall'inizio dell'anno scolastico in corso e del periodo definito dal contratto in essere all'atto della presentazione della domanda.

Gli interessati presenteranno istanza nel periodo suddetto presso le Istituzioni Scolastiche in cui prestano attualmente servizio utilizzando il modello allegato.

Si raccomanda di compilare puntualmente tutte le parti previste dal modello e in particolare la tabella dei servizi prestati nell'anno scolastico 2023/24.

Le istanze saranno acquisite da parte delle segreterie delle Istituzioni Scolastiche e trasmesse a questo Ufficio entro il 22 gennaio 2024 attraverso la piattaforma:

<https://www.rilevazioni-ambitomilano.net/lodi>



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VIII – A. T. di Lodi e attività contabili, contrattuali e
convenzionali a livello regionale

Piazzale Forni, 1 – 26900 Lodi - Codice Ipa: m_pi

La scuola terrà agli atti copia della domanda e della dichiarazione del servizio svolto, firmata dal dipendente. Si rammenta che nessuna domanda cartacea deve essere inviata a quest'ufficio. Saranno tenute in considerazione esclusivamente le domande protocollate dalle istituzioni scolastiche tra il 10 e il 20 gennaio 2024.

Si fa presente che i permessi potranno essere concessi fino ad esaurimento del monte ore disponibile per ordine di scuola. Le domande non soddisfatte saranno sottoposte ad eventuale compensazione interprovinciale.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VIII

Marco Fassino

Allegati:

- Modello di domanda permessi studio 2024 (pdf, 236 Kb)

Responsabile del Procedimento:

Emanuele Melilli

emanuele.melilli1@istruzione.it

Referenti personale docente ed educativo:

Maria Apicella

maria.apicella.lo@istruzione.it

Ombretta Gibelli

ombretta.gibelli.862@scuola.istruzione.it

Referente personale ATA:

Maria Grazia Filippone

maria Grazia.filippone.lo@istruzione.it